



KARTA USŁUGI
WPP/07
Urząd Miejski w Grodzisku Mazowieckim

Edycja: 3


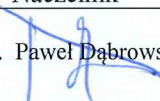
Strona: 1/2

Nazwa usługi	Wniosek o wydanie zaświadczenia o ujęciu nieruchomości w gminnej ewidencji zabytków
Odpowiedzialny za daną usługę	Mikołaj Kunecki – Inspektor Justyna Kwiatkowska - Inspektor
Miejsce załatwienia sprawy Nr telefonu, e-mail	<ul style="list-style-type: none">• składanie dokumentów – Sala Obsługi Mieszkańców (parter) Urząd Miejski, ul. Kościuszki 12A• informacja o przebiegu załatwianej sprawy – tel. 022 463 46 33, 022 463 46 32
Godziny urzędowania	Poniedziałek - 8.00 – 18.00 Wtorek, środa, czwartek - 8.00 – 16.00 Piątek - 8.00 – 15.00
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. wniosek – <i>wg wzoru</i>2. Kopia aktualnej mapy zasadniczej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 lub 1:1000 – 1 egz.
Wysokość opłaty	Opłaty wnoszone są w kasie Urzędu lub na rachunek Urzędu w wysokości: Za wydanie zaświadczenia – 17zł Za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł
Termin realizacji sprawy	7 dni
Podstawa prawna sprawy	<ol style="list-style-type: none">1. Ustawa z dnia 23 lipca 2003r., O ochronie zabytków i opiece nad zabytkami2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
Tryb odwoławczy sprawy	Nie przysługuje

Uwagi	<ul style="list-style-type: none"> • O terminie odbioru dokumentu wnioskodawca jest informowany przy składaniu wniosku. • Zaświadczenie można odebrać osobiście lub przez osobę upoważnioną. • Opłata wnoszona jest przy złożeniu wniosku • Osoby zainteresowane przesłaniem dokumentu pocztą proszone są o zamieszczenie takiej informacji we wniosku. <p>Wniosek można złożyć: on-line opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym EPUAP</p> <p>Numer konta bankowego Urzędu: PKO Bank Polski SA Nr 61 1240 6348 1111 0010 4058 8264</p>
Wzory wniosków	Wzór wniosku dostępny na www.grodzisk.pl lub w Sali Obsługi Mieszkańców

Uwaga: karta usług została opracowana w celu ułatwienia załatwienia spraw. Aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku. Data ostatniego sprawdzenia znajduje się w tabeli poniżej w pozycji „sprawdził”. W przypadku wystąpienia zmian w zakresie załatwiania sprawy karty są publikowane w ciągu 7 dni.

Aktualne przepisy prawa opublikowane są w Dzienniku Ustawa - <https://dziennikustaw.gov.pl/DU> oraz Internetowym Systemie Aktów Prawnych (ISAP) - <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/home.xsp>

Opracował:	Sprawdził:	Zatwierdził:
Inspektor	Naczelnik	Zastępca Burmistrza
13.12.2024 r. Mikołaj Kunecki 	13.12.2024 r. Paweł Dąbrowski 	13.12.2024 r. Katarzyna Marcinkowska 