

Grodzisk Mazowiecki, dnia

Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko, lub nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(adres)

.....
(tel. kontaktowy, adres e-mail)*



Oznaczenie pełnomocnika *(jeżeli jest ustanowiony):*

.....
(imię, nazwisko)

.....
(adres)

.....
(tel. kontaktowy, adres e-mail)*

Burmistrz Grodziska Mazowieckiego
ul. T. Kościuszki 12A
05-825 Grodzisk Mazowiecki

WNIOSEK

**o wydanie zaświadczenia o ujęciu nieruchomości w gminnej ewidencji
zabytków**

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o potwierdzeniu ujęcia w rejestrze lub gminnej ewidencji zabytków działki/działek o nr ew....., obręb, położona/e w miejscowości....., ul. gmina Grodzisk Mazowiecki.

Niniejsze zaświadczenie niezbędne jest celem przedłożenia w:

.....

.....
(podpis wnioskodawcy/osoby upoważnionej)

Załącznik:

- 1 egzemplarz odbitki z kopii mapy zasadniczej z oznaczeniem nr ewidencyjnego i granic nieruchomości

Oplata skarbową:

- za wydanie zaświadczenia – 17 zł
- za udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł

Zaświadczenie odbiorę osobiście* / proszę przesłać na adres wnioskodawcy*.

***/niepotrzebne skreślić**

Oplatę skarbową wnosimy rachunek Gminy Grodzisk Mazowiecki - Bank Pekao S.A.:
61 1240 6348 1111 0010 4058 8264

Klauzula Informacyjna zgodna z art. 13

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodziska Mazowieckiego, ul. T. Kościuszki 12 a, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, e-mail: urząd@grodzisk.pl, tel. 22 755 55 34.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: abi@grodzisk.pl, tel. 22 755 55 34.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celach *art.6 ust 1. 1 lit.c RODO t.j. rozpatrzenie wniosku. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 14.06.1960r. (KPA – Dz.U.z 2024r. poz. 572 z późn. zm.)*, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024r. poz. 1130 z późn. zm), ustawy o samorządzie gminnym Dz. U. 2022 poz. 559)
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych
 - b) realizacji umów
 - c) w pozostałych przypadkach dane są przetwarzane na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie:
 - a) wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
 - b) w związku z wykonywaniem zapisów zawartych w umowach (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 - c) w związku z realizacją obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - d) w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym NEFENI Sp. z o.o., Głogowska 216, 60-104 Poznań w związku z korzystaniem przez Urząd z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD PROTON) oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U.2022.902)
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do przenoszenia danych
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych
6. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781). Organ nadzorczy: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2024.572). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestniczenia w postępowaniu administracyjnym.
12. Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.